УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №7 г. Невинномысска
от 30.08. 2022 г. № 114-о/д

Положение
об общем собрании работников МБОУ СОШ №7 г. Невинномысска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 города Невинномысска (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», действующим трудовым законодательством РФ.
1.2. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления школой (далее - Общее собрание).
1.3. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива школы.
1.3 Настоящее Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 города Невинномысска (далее – Учреждение) принимается на общем собрании работников Учреждения имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Учреждения.
1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Полномочия и компетенция общего собрания

2.1. Основными задачами общего собрания трудового коллектива Учреждения являются:

выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;

объединение усилий трудового коллектива на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

2.2. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждения в рамках установленной компетенции.

2.2. Общее собрание:

рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения в него;

обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;

рассматривает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;

выбирает в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения.

3. Права и ответственность общего собрания

3.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены Общего собрания имеют право:

3.2.1. требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;

3.2.2. вносить предложения по корректировке плана мероприятий Учреждения, по совершенствованию работы Учреждения, по развитию материальной базы;

3.2.3. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательной деятельность на заседаниях педагогического совета;

3.2.4. заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления;

3.2.5. участвовать в организации и проведении различных мероприятий Учреждения;

3.2.6. совместно с директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

3.3.1. за соблюдение в процессе осуществления школой уставной деятельности, законодательства Российской Федерации об образовании;

3.3.2. за соблюдение гарантий прав участников образовательных отношений;
3.3.3. за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным графиком, качеством образования своих выпускников, соответствие образования федеральным государственным образовательным стандартам и Образовательной программе Учреждения;
3.3.4. за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательной деятельности;
3.3.5. за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
3.3.6. за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Учреждении;
3.3.7. за упрочение авторитета и имиджа Учреждения.

4. Функции общего собрания

4.1. Общее собрание:
4.1.1. обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
4.1.2. обсуждает вопросы трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
4.1.3. обсуждает и рекомендует к утверждению Положение об оплате труда работников Учреждения;
4.1.4. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
4.1.5. вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
4.1.6. определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
4.1.7. вносит предложения в договор о взаимоотношениях между работниками и работодателем, в соответствии с законодательством РФ;
4.1.8. знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
4.1.9. при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся, решения управляющего совета Учреждения;
4.1.10. в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива.

4.2. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

5. Состав общего собрания

5.1. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.
5.2 . На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
5.3. Руководит общим собранием Председатель. Открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
5.3. Председатель общего собрания:
организует деятельность общего собрания;
информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
организует подготовку и проведение заседания;
определяет повестку дня;
контролирует выполнение решений.
5.4. Общее собрание собирается не реже 2 раза в календарный год.
5.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников Учреждения.
5.6. Решение общего собрания по другим вопросам принимается открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
5.7. Решение общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

6. Делопроизводство общего собрания

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.
6.2. В книге протоколов фиксируются:
дата проведения;
количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
приглашенные (ФИО, должность);
повестка дня;
ход обсуждения вопросов;
предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.
6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.
6.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
6.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Учреждения и печатью.
6.6. Книга протоколов общего собрания включается в номенклатуру Учреждения.

Принято на заседании общего собрания
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03AC073B0105AEF79F473285915253E826
Владелец: Гусейн Ирина Леонидовна
Действителен: с 21.12.2021 до 21.12.2022