

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №7 г.
Невинномысска
от 30.08.2022 г. № 114 -о/д

Положение
об организации индивидуального обучения на дому детей,
не имеющих возможности по состоянию здоровья временно или постоянно посещать
школу

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации индивидуального обучения на дому детей, не имеющих возможности по состоянию здоровья временно или постоянно посещать школу» определяет порядок получения общего образования, предусмотренный Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (статьями 34, 41, 42, 79) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 7 города Невинномысска (далее –МБОУ СОШ № 7 г. Невинномысска).

1.2.Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (пункт 5 статья 41);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021г.

На основании письма Минобрнауки России от 20.02.2017 № 07-818 «О направлении Методических рекомендаций по вопросам организации образования в рамках внедрения ФГОС ОВЗ», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении» от 07.08.2018 № 05-083, письма Министерства просвещения Российской Федерации «Об организации образования обучающихся на дому» от 13.06.2019 № ТС-1391/07, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

1.3. Положение регулирует деятельность МБОУ СОШ № 7 г. Невинномысска, реализующую программы Федерального государственного образовательного стандарта в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

1.4. Индивидуальное обучение организуется на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому учреждением здравоохранения.

II. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение

2.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение врачебной комиссии, заверенное печатью, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СОШ №16.

2.2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор МБОУ СОШ № 7 г. Невинномысска или его заместитель по учебно-воспитательной работе обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2.4. Основанием для начала проведения обучения на дому детей, не имеющих возможности по состоянию здоровья временно или постоянно посещать МБОУ СОШ № 7 г. Невинномысска является приказ МБОУ СОШ № 7 г. Невинномысска, для подготовки которого заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан представить следующие документы:

- заключение медицинской организации (справка ВК);
- заявление родителей (законных представителей), в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, домашний адрес, телефон, класс, срок обучения;
- приказ об организации обучения на дому;
- наличие утвержденных учебных планов;
- расписание занятий.

2.5. Индивидуальное обучение на дому не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

2.6. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителях) в классном журнале и совместно с медицинским работником в листок здоровья.

2.7. По окончании срока действия медицинского заключения администрация МБОУ СОШ № 16 обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.8. Занятия проводятся на дому, в исключительных случаях занятия могут проводиться в общеобразовательном учреждении с целью социализации личности ребенка по заявлению родителей (законных представителей) и состоянию здоровья ребенка. Расписание занятий составляется и согласовывается с родителями (законными представителями), и приказом МБОУ СОШ № 7 г. Невинномыска.

III. Организация образовательного процесса

3.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение Федерального государственного образовательного стандарта с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.3. С учетом возможностей обучающихся образовательная программа школы реализуется в очной форме.

3.4. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом общеобразовательного учреждения за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания (физическая культура, технология и т.д.), годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением.

3.5. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся по заявлению родителей, в объеме не превышающий учебный план учреждения.

При определении нагрузки (распределении учебных часов по предметам) следует учитывать индивидуальные особенности, психофизические возможности больных детей.

3.6. Расписание занятий составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается приказом МБОУ СОШ № 7 г. Невинномыска.

3.7. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

3.8. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.9. В случае болезни учителя администрация МБОУ СОШ № 7 г. Невинномыска, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим учителем.

3.10. В случае болезни ученика (стационарное лечение, отъезд в санаторий) учитель обязан отработать не проведённые часы. Сроки согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.11. На каждого из обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении, заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

IV. Аттестация обучающихся

4.1. Знания детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. В журнале учитель записывает дату проведения занятия, содержание пройденного материала, количество часов.

4.2. По итогам четверти, полугодия, года преподаватель в журнале индивидуального обучения выставляет оценку каждого обучающегося. Классный руководитель переносит итог в классный журнал.

4.3. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с Уставом и действующим законодательством.

4.4. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в классном журнале классным руководителем.

4.5. Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания).

4.6. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по МБОУ СОШ № 7 г. Невинномысска.

4.7. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем и среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Учреждением.

V. Права и обязанности всех участников образовательного процесса

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрения за успехи в учении.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для учебных занятий, дома или в образовательном учреждении;
- вести тетради и дневник.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования администрации города Невинномыска;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана образовательного учреждения.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к общеобразовательному учреждению и образованию в целом;
- ставить в известность учителя-предметника, классного руководителя о рекомендациях врача, об особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению и усвоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене или возобновлении занятий по случаю болезни (стационарном лечении, отъезде в санаторий);
- контролировать ведение дневника, выполнение домашнего задания.

5.5. Учитель-предметник обязан:

- выполнять государственные программы по предметам;
- при организации учебного занятия учитывать склонности и интересы обучающихся;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуального образования;
- не допускать перегрузки обучающегося, составлять индивидуальные планы для каждого обучающегося;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем.

5.6. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями-предметниками, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности обучающегося, знать о состоянии здоровья;
- вовлекать обучающегося во все внеклассные мероприятия;
- регулярно посещать больных детей на дому.

5.7. Администрация обязана:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть. Результаты контроля вносить в журнал контроля общеобразовательного учреждения;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

VI. Документация

6.1. При организации обучения на дому детей, не имеющих возможности по состоянию здоровья временно или постоянно посещать школу, учреждение должно иметь следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- справку из медицинского учреждения;
- расписание занятий на каждого обучающегося, согласованное письменно с родителями (законными представителями), утвержденное директором общеобразовательного учреждения;
- учебный план на каждого обучающегося;
- индивидуальная образовательная программа;
- журнал учета проводимых занятий, где отражается прохождение программного материала по всем предметам инвариантной части учебного

плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

VII. Финансовое обеспечение

7.1. Индивидуальное обучение на дому детей, не имеющих возможности по состоянию здоровья временно или постоянно посещать школу, предоставляется обучающимся бесплатно.

7.2. Оплата учителю за обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому, входит в образовательный час; дополнительная оплата за сложность работы производится из стимулирующей части.

7.3. За работу с обучающимся на дому, учителю устанавливается компенсационная выплата в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 города Невинномысска.

7.4. Начисление заработной платы за работу с обучающимися на дому производится по приказу МБОУ СОШ № 7 г. Невинномысска. В случае прекращения обучения директором общеобразовательного учреждения издается приказ о снятии педагогической нагрузки с момента окончания занятий с обучающимся.

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2022г.