

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа» 7 г. Невинномыска

«Утверждено»  
И.о. Директора школы МБОУ СОШ 7  
города Невинномыска  
Шевелева Т.А. /  
Приказ № 99 от 29.08.2024г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
на 2024-2025 учебный год**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ-СОШ» 7 г. Невинномыска разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 16 февраля 2022г. №81 "Об утверждении противодействия коррупции Министерства просвещения РФ на 2022-2024 годы"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

| № п/п                                                                     | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сроки проведения         | Ответственный                                         |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>1. Организационные мероприятия</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                                       |
| 1.1.                                                                      | Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2023- 2024 учебный год»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | август 2024              | Директор школы                                        |
| 1.2.                                                                      | Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | май-сентябрь 2024 г.     | Директор школы на общем собрании трудового коллектива |
| 1.3.                                                                      | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | август- сентябрь 2024 г. | Директор школы                                        |
| <b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                                       |
| 2.1.                                                                      | Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | В течение года           | Директор школы                                        |
| 2.2.                                                                      | Организация личного приема граждан директором школы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | По графику               | Директор школы                                        |
| 2.3.                                                                      | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:<br>- аттестация педагогов школы;<br>- мониторинговые исследования в сфере образования;<br>- статистические наблюдения;<br>- самоанализ деятельности ОУ;<br>- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;<br>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);<br>- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | Февраль - май, июнь      | Зам. директора по УВР                                 |
| 2.4.                                                                      | Контроль за осуществлением приёма в первый класс.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Февраль- август          | Заместитель директора по УР                           |
| 2.5.                                                                      | Информирование граждан об их правах на получение образования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение года           | Классные руководители, Администрация школы            |

|                                                                           |                                                                                                                                                                           |                         |                                                |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|
| 2.6.                                                                      | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).                                                  | В течение года          | Директор школы                                 |
| 2.7.                                                                      | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы                                                                                         | В течение года          | Директор школы                                 |
| <b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b> |                                                                                                                                                                           |                         |                                                |
| 3.0.                                                                      | Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)                                             | В течение года          | Директор школы,<br>Зам. директора по УР        |
| 3.1.                                                                      | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ. | Январь - март 2024 года | Директор школы,<br>Зам. директора по УР, ВР    |
| 3.2.                                                                      | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.                                                           | В течение года          | Зам. директора по ВР                           |
| 3.3.                                                                      | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.                                                       | В течение года          | Директор школы                                 |
| 3.4.                                                                      | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах                                               | В течение года          | Зам. директора по УР, ВР                       |
| 3.5.                                                                      | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.                  | По факту                | Директор школы                                 |
| <b>4. Антикоррупционное образование</b>                                   |                                                                                                                                                                           |                         |                                                |
| 4.1.                                                                      | Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся                                         | Октябрь                 | Классные руководители                          |
| 4.2.                                                                      | Участие в конкурсах антикоррупционной направленности                                                                                                                      | В течение года          | Зам. директора по ВР                           |
| 4.3.                                                                      | Информационно-просветительские блоки на занятиях (с просмотром социальных роликов и приглашением работников правопорядка)                                                 | В течение года          | Зам. директора по ВР                           |
| 4.4.                                                                      | Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».                                                                                                                              | Май                     | Психолог                                       |
| 4.5.                                                                      | Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»                                                                                                                         | Ноябрь-декабрь          | Библиотекарь                                   |
| 4.6.                                                                      | Информирование обучающихся о службе «Телефон доверия»                                                                                                                     | В течение года          | Зам. директора по ВР                           |
| <b>5. Работа с педагогами</b>                                             |                                                                                                                                                                           |                         |                                                |
| 5.1.                                                                      | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.                                                                            | Январь                  | Классные руководители                          |
| 5.2.                                                                      | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.                                                                                          | В течении года          | Зам. директора по ВР                           |
| <b>6. Работа с родителями общественностью</b>                             |                                                                                                                                                                           |                         |                                                |
| 6.1.                                                                      | Участие в публичном отчете школы.                                                                                                                                         | сентябрь                | Антикоррупционная комиссия                     |
| 6.2.                                                                      | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».                                      | Декабрь                 | Директор школы,<br>Антикоррупционная комиссия, |

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------|
| 6.3.                                                                                                                     | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.                                                                                                                          | в течение года                | Антикоррупционная комиссия                   |
| 6.4.                                                                                                                     | День открытых дверей школы для родителей                                                                                                                                                                        | март-апрель                   | Заместители директора                        |
| 6.5.                                                                                                                     | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»                                                                               | Февраль                       | Зам. директора по ВР, педагог-психолог       |
| 6.6.                                                                                                                     | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан                                                                                                     | Постоянно                     | Антикоррупционная комиссия                   |
| 6.7.                                                                                                                     | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы                  | По мере поступления обращений | Антикоррупционная комиссия                   |
| <b>7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>                                                      |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
| 7.1.                                                                                                                     | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции                                                                                                                                      | Постоянно                     | Директор школы                               |
| <b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
| 8.1.                                                                                                                     | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года                | Директор школы<br>Зам. директора по АХЧ      |
| 8.2.                                                                                                                     | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств                                                                                                                                              | В течение года                | Директор школы<br>Антикоррупционная комиссия |
| <b>9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</b>                     |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
| 9.1.                                                                                                                     | Оказание услуг в электронном виде:<br>- Электронный дневник<br>- электронный журнал<br>- Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА        | В течение года                | Администрация школы<br>Зам. директора по УВР |

